

Emma PAGERIE

AUXILIAIRE DE PRODUCTION

Suite à mes premières expériences en Production, mon objectif est d'évoluer vers davantage de responsabilités.

CONTACT

06 22 15 70 10
emmapagerie@gmail.com

38, rue Alexandre 1er
93360 Neuilly-Plaisance

18.05.1999

COMPÉTENCES

- Maîtrise du pack Office, Google Drive, Trello, Dropbox, Scenchronize, Yousign, Docusign et Setkeeper.
- Travail d'équipe, polyvalence et attention particulière aux détails.
- Constitution de dossiers de financement et gestion de budgets de projets cinématographiques.

ENGAGEMENT ASSOCIATIF

• Association CINÉKO

Vice Présidente et responsable du pôle Production (2019-2022)
Organisation de projets, budgets, management d'équipe.

• Festival CINÉKOURT

Co-créatrice et organisatrice du Festival, sur 4 éditions (2020-2023)
Organisation de l'événement, budgets, partenariats financiers.

LANGUES

- Français (langue maternelle)
- Anglais (niveau B2)
- Espagnol (niveau B1)

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

THE ORIGINALS - SÉRIE LA MAISON | AUXILIAIRE DE PRODUCTION

AOÛT 2023 - NOVEMBRE 2023 | Dir. de prod. : François PASCAUD, Coordination : Mégane LAHOLA

- Social : Prise de renseignements via SetKeeper, DUE, contrats, avenants pour les équipes techniques et artistiques (mannequins, guest...)
- Voyages et Hébergements en Bretagne (Perros-Guirec et Redon) pour les équipes techniques et artistiques : gestion du contact avec les hôtels, gestion des arrivées et départs en train, gestion de la roominglist

GAUMONT - SÉRIE KAISER KARL | AUXILIAIRE DE PRODUCTION

JANVIER 2023 - AOÛT 2023 | Dir. de prod. : Olivier HÉLIE, Coordination : Ariane COUSI

- Gestion quotidienne : suivi des rapports de production et gestion de la grenouille, lien avec Disney via le logiciel Scenchronize, DUE, recrutement équipe technique, suivi juridique (clearance), notes de frais comédiens
- Suivi comptabilité (bons de commande, contact avec fournisseurs, suivi *cost report*)
- Voyages et hébergements des comédiens et équipes techniques (Paris, Nice, Rome)
- Organisation des pots et fête de fin de tournage

CHEYENNE FEDERATION | STAGE

JANVIER 2022 - MARS 2022

- Aide à la production, développement des projets cinématographiques et audiovisuels
- Veille active sur l'industrie cinématographique
- Office Management

TITRA FILM | STAGE

JUILLET 2019 - SEPTEMBRE 2019

- Assistanat à la production, archivage, accueil, post-production des projets en cours
- Lien entre le laboratoire numérique et les prestataires

EXPÉRIENCES PERSONNELLES

COURT-MÉTRAGE | RHÉSUS

2022, 23 minutes

Productrice et Assistante des Réalisatrices

Recherche de financements publics (FSDIE UGE, CulturActions Crous Créteil), gestion du budget, recrutement de l'équipe technique, préparation du tournage, post-production.

COURTS-MÉTRAGES

Entre 2018 et 2022

Plusieurs expériences amatrices en tant que productrice et assistante de réalisation.
Réparer les maux (2021, 6min), *Dérivage* (2020, 15min), *Avicenn non avicenn* (2020, 18min), *Osmose* (2019, 6min), *UP* (2018, 3min).

FORMATION

Master Cinéma et Audiovisuel de l'Université Gustave Eiffel, Champs-sur-Marne | 2022

Mémoire : *Egalité et rapports de pouvoirs au sein de l'industrie cinématographique française, à travers le prisme de la production.*
Mention Bien.

Licence Cinéma et Audiovisuel de l'Université Gustave Eiffel, Champs-sur-Marne | 2020

Mention Bien.

Baccalauréat Littérature - option Anglais | 2017

Mention Assez Bien, Lycée Jean Jaurès (Montreuil, 93).